План мероприятий МБОУ СОШ с. Донгарон (Дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

 в 2020-2021 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. Анализ проведения ГИА-11 в 2020 году |
| 1 | Проведение статистического анализа результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году Сбор, обработка результатов проведения ГИА-11 | Июль-август 2020 года | Зам. дир по УВР |
| 2 | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете | 28 августа 2020 года | Зам. дир. по УВР |
| Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов |
| 1 | Организация работы с выпускниками 9, 11 классов по подготовке их к сдаче к ГИА в 2021 году. | В течение учебного года | Учителя- предметиики, руководители МО |
| 2 | Организация систематической регулярной работы с учащимися 9-х и 11- х классов, требующими особого внимания по подготовке к ГИА: проведение дополнительных занятий для данной категории учащихся по обязательным предметам | Январь-май | Учителя- предметники, руководители МО |
| 3 | Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) | В течение учебного года | Классные руководители |
| 4 | Прохождение курсов повышения квалификации учителями- предметниками по вопросам подготовки к ГИА-2021 | По графику  | Зам.дир по УВР |
| 5 | Участие учителей-предметников в методических семинарах, по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 | В течение учебного года | Зам .дир по УВР |
| 6 | Проведение всероссийских проверочных работ в 9-х классах. Анализ уровня образовательных достижений 9-х классов и организации своевременной работы, направленной на их коррекцию, подготовку к ОГЭ-2020. | сентябрь-октябрь | Зам. дир по УВР |
| 7 | Участие в региональных вебинарах и консультациях по актуальным проблемам теории и методики преподавания учебных предметов для учителей, демонстрирующим стабильно низкие результаты ЕГЭ | В течение учебного года | Директор |
| 8 | Проведение мониторинговых исследований, тренировочных тестирований обучающихся 9-х и 11(12) классов по общеобразовательным предметам | Январь – февраль 2021 г. |  |
| 9 | Анализ результатов мониторинговых исследований, тренировочных тестирований по предметам и составление адресных методических рекомендаций  | В течение двух недель после проведения тестирования |  |
| 10 | Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), ЕГЭ по русскому языку и математике | Ноябрь-декабрь 2020 года, март – апрель 2021 года |  |
| 11 | Анализ результатов репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | Ноябрь 2020 года – май 2021 года  | Зам. дир. по УВР |
| 12 | Участие в онлайн-уроках по математике и русскому языку  | Ноябрь декабрь | Зам. дир по УВР |
| 13 | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам:-изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам;- заполнение бланков ответов выпускниками;- анализ критериев оценивания работ;- изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 | В течение учебного года | Зам. дир по УВР |
|  | Определение уровня и качества знаний, полученных обучающимися 10 классов по завершении освоения образовательных программ основного общего образования |
| 1 | Проведение диагностических работ в 10-ом классе по материалам ОГЭ по русскому языку, математике, биологии и химии. Анализ уровня образовательных достижений учащихся и организации своевременной работы, направленной на их коррекцию. | сентябрь-октябрь | Зам. дир. по УВР . |
| 2 | Подготовка аналитического отчета по результатам проведения диагностических работ | Октябрь – ноябрь. | Зам. дир. по УВР . |
| **Нормативное правовое обеспечение ГИА – 9, ГИА-11** |
| 1 | Назначение ответственного за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году | ноябрь | Директор  |
| 2 | Обеспечение психолого - педагогического сопровождения выпускников общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | В течение года | Классные руководители |
| 3 | Проведение итогового сочинения (изложения)  | Декабрь  | Зам. дир. по УВР . |
| 4 | Ознакомление участников ГИА с результатами итогового сочинения (изложения) | Декабрь  | Зам. дир. по УВР . |
| 5 | Проведение итогового собеседования по русскому языку | Январь 2021 г. | Зам. дир. по УВР . |
| **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1 | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11:Организаторов ППЭ;Общественных наблюдателей | В течение 2020/21 учебного года | **Зам. дир. по УВР** . |
| 2 | Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» с последующим тестированием:-организаторов ППЭ; | Февраль – май 2021 г. | Зам. дир. по УВР . |
|  | **Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11** |
|  | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году из числа:1. выпускников 11класса
2. выпускников 9 класса;
 | До 20 ноября 2020 г.До 1 февраля 2021 г. | Зам. дир. по УВР . |
|  | Прием заявлений на участие:1. в итоговом сочинении (изложении)
2. в ГИА-11, ЕГЭ
3. в итоговом собеседовании
4. в ГИА-9, ОГЭ
 | До: 18 ноября 2020г.1 февраля 2021г.27 января 2021г.1 марта 2021г. | Зам. дир. по УВР . |
|  | Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы | В течение учебного года | Зам. дир. по УВР . |
|  | Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями (плакаты, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ) в соответствии с приложением План-мероприятий («дорожной карте») | В течение учебного года  | Зам. дир. по УВР . |
|  | Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 | В декабрь, январь  | Зам. дир. по УВР . |
| **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования** |
|  | Рассмотрение результатов ГИА-2021 | Июль 2021 г. | Зам. дир. по УВР . |
|  | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-2021. Определение проблем и задач при подготовке к ГИА-2022 | Август, сентябрь 2021г. | Зам. дир. по УВР . |
|  | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете | Август - сентябрь 2021. | Зам. дир. по УВР . |
|  |  |  |  |